

An *



(* Anschrift des Sportbundes oder Landesfachverbandes einsetzen, an den dieser Antrag nach Beendigung der Maßnahme zu schicken ist!)

Erstattungsantrag/Verwendungsnachweis für eine Jugendfreizeit- u. Jugenderholungsmaßnahme

Nr. / /
lfd. Nr. / Jahr / Vereinsnummer

Die Jugendgruppe

des Vereins, der Sportjugend des Sportbundes oder des Landesfachverbandes

Bitte vollständige Anschrift!

führte eine Jugendfreizeit- und Jugenderholungsmaßnahme durch in

Ort/Land vom bis = Tage

Anzahl der Kinder/Jugendlichen (ohne JuLeiCa)

Anzahl der Betreuerinnen bzw. Betreuer (ohne JuLeiCa)

Anzahl der JuLeiCa-Inhabereinnen bzw. Inhaber (JuLeiCa in Kopie dem Erstattungsantrag beifügen)

Gesamtzahl

Verantwortliche Leiterin bzw.

Verantwortlicher Leiter

der Maßnahme:

Name, vollständige Anschrift und Telefon-Nu.

Die Dauer und der Ort der Jugendfreizeit- und Jugenderholungsmaßnahme werden hiermit bescheinigt:

Ort, Datum Unterschrift und Stempel der Leiterin/des Leiters der Einrichtung / Unterkunft

Die Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben werden hiermit bestätigt:

Ort, Datum Stempel des Veranstalters/Vereins Unterschrift der verantwortlichen Leiterin bzw. des verantwortlichen Leiters der Maßnahme

Wird von der Sportjugend des Sportbundes bzw. Jugendorganisation des Landesfachverbandes ausgefüllt! BITTE BEACHTEN: Der Zuschussbetrag wird nur auf das Vereinskonto überwiesen!

- A** Zahl der Teilnehmer einschl. der zu bezuschussenden Betreuerinnen/Betreuer ohne JuLeiCa: _____ TN
- B** Dauer der Maßnahme: _____ Tage
- C** Teilnehmertage (TNT) ohne JuLeiCa: (= A x B) _____ TNT
- D** Zuschuss pro Tag und Teilnehmer/Teilnehmer _____ €
- E** JuLeiCa-Inhaberinnen/JuLeiCa-Inhaber (Kopie der JuLeiCard beigefügt) _____ TN
- F** Teilnehmertage (TNT) mit JuLeiCa: (= B x E) _____ TNT

Zuschussbetrag ohne JuLeiCa festgestellt auf: (= C x D): _____ €

Zuschussbetrag mit JuLeiCa festgestellt auf : (= F x 2,00 €) _____ €

Ort, Datum

Stempel / Funktion und Unterschrift der der Sportjugend des Sportbundes bzw. des Landesfachverbandes

Achtung!!! Aufbewahrungsfrist: 10 Jahre nach Ablauf des lfd. Haushaltsjahres!

